

甘肃交通职业技术学院 2020-2021 学年寒假 就业服务工作安排

亲爱的同学们：

根据学校假期安排，大学生就业创业指导中心于 2021 年 1 月 11 日—2 月 25 日放寒假，为方便寒假期间学生办理就业相关手续、用人单位招聘信息的及时传达发布，保证就业信息不断线，就业服务不停歇，招生就业处假期工作安排如下：

一、岗位推送不断线。

招生就业工作处将在学院就业信息网云平台上持续发布企业网络招聘信息，应往届毕业生可登录“甘肃交通职业技术学院就业信息网

【<http://gsjtxy.bysjy.com.cn/index>】



或关注微信公众号（）获取岗位需求详细信息，掌握招聘会信息；也可关注本班级微信、QQ 群推送的就业信息。（联系人：田老师，电话 13659452299。）

二、指导培训不断线。

学院就业创业网络课程继续向同学们开放，同学们可以来电或通过学院智慧就业平台线上咨询就业创业相关问题。我们也会通过各种渠道及时宣传国家促进大学生就业创业的最新政策资讯。（联系人：王老师，电话 18919962066。）

三、重点帮扶不断线。

学院将进一步加强离校未就业的建档立卡贫困家庭等六类重点群体毕业生和贫困县生源毕业生就业帮扶工作，落实政府帮扶政策，采取“一生一策”一对一帮扶，实时关注就业状况，帮扶其尽早就业。

四、持续服务不断线。

派遣手续办理：在毕业之后的两年时间内，对大家的后续就业派遣、改派服务不间断。就业工作处安排专人负责毕业生派遣事宜，同时每周四安排值班人员在招生就业处办公室值班，力争让离校就业去向有变动的毕业生及时改派到新单位报到。相关注意事项请查看附件。（联系人：田老师，石老师：13659452299，18419140297）

衷心祝愿大家寒假愉快，新年快乐！

甘肃交通职业技术学院招生就业处

联系电话：0931-7666911

联系邮箱：42661785@qq.com

附件 1：持就业报到证的毕业生改派手续办理注意事项

改派期：自 2019 年 7 月 1 日起，毕业 2 年内属于改派期。如这 2 年内更换工作，可办理改派手续，换发新《就业报到证》（甘肃生源在就业工作处办理改派；外省生源在生源省就业，须在生源所在地就业主管部门办理改派；外省生源在非生源省就业，须到就业工作处办理改派。），如超期，则无法更换新《就业报到证》。根据甘人社通〔2011〕76 号文件要求，签约至甘肃省内事业单位的毕业生无需办理改派手续。

（1）从原签约单位变更至新单位所需材料：

1. 原《就业报到证》；

2. 原单位解约函或离职证明（报到证上出现的单位都要在解约函上加盖公章。如报到证抬头为：甘肃省人力资源市场（××公司），则“甘肃省人力资源市场”和“××公司”都要在解约函或离职证明上加盖公章）；

3. 签好的协议书或劳动合同（如用人单位不签协议书或劳动合同者，则需开具接收函）。非国有企事业单位还需人事代理机构（人才市场、人才中心等）在协议书或接收函上加盖公章。

（2）从原签约单位换到生源地择业的毕业生：

根据甘肃省人社厅 2019 年 1 月 9 日《关于做好高校毕业生就业报到证调整改派有关事项的通知》精神，就业后又

解约要求回生源地择业的高校毕业生，不再办理改派手续。对毕业生未就业状态的认定，可通过与《就业报到证》抬头一致的单位出具《解约函》或《解除劳动合同协议》以及失业登记信息等判定，《就业报到证》仅作为普通高校毕业生就业报到的凭证，不应作为判定当前就业状态的唯一依据。

附件 2：报到证遗失补办事项：

1. 如《就业报到证》丢失，自离校之日起 2 年内可以补办，超过 2 年则只能办理《就业报到证》签发证明。所需材料：本人手写《就业报到证》丢失《个人诚信承诺书》（附件 3）。

2. 毕业院校就业工作处出具学生基本情况说明（附件 4）。

附件 3：

个人诚信承诺书模板（此模板需手写）

本人×××，身份证号×××，于 202×年×月×日毕业于甘肃交通职业技术学院××学院××专业，毕业时派往××市人力资源和社会保障局或甘肃省人力资源市场（××单位），因报到证不慎丢失，现申请遗失补办，由此产生的一切后果，本人自行承担。

本人签名（手印）

年 月 日

附件 4:

证 明

×××，男，×××年毕业于甘肃交通职业技术学院×××专业，大专学历，学制 3 年，培养方式为非定向，生源地×××，毕业时派往××××××，报到证号甘教（20××）×××，特此证明！

甘肃交通职业技术学院

2021 年 1 月 5 日