

超星学习通

使

用

手

册


(学生版)

## 目录

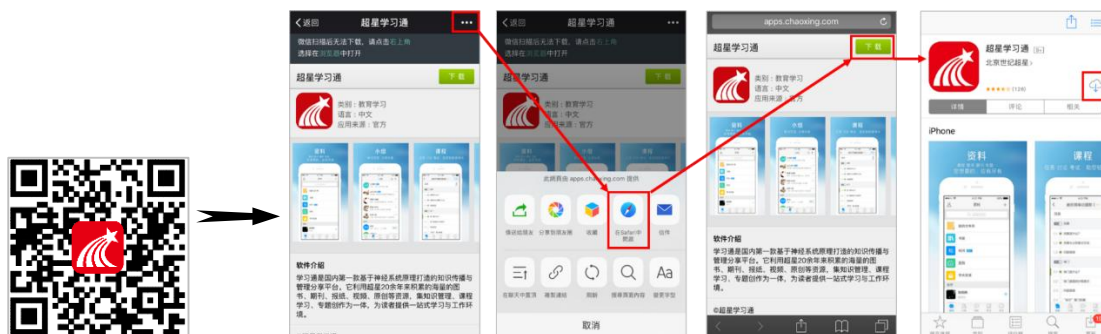
一、 单位帐号登录.....	3
二、 首页.....	4
2.1 找资料.....	4
2.2 我的课程.....	5
2.3 资源.....	6
2.3 更多.....	6
三、 消息.....	7
四、 小组.....	8
五、 动态.....	8
六、 我的.....	9
6.1 帐号管理.....	10
6.2 书房.....	10
6.3 笔记.....	11
6.4 钱包.....	11
6.5 创作专题.....	12
6.6 云盘.....	13
6.7 设置.....	14

# 一、 单位帐号登录

## 1、 下载安装超星学习通

方式一：手机应用市场搜索“学习通”，查找到图标为的超星学习通App，下载并安装。

方式二：用微信扫描二维码下载，请选择在浏览器打开，如下图所示：



## 2、 登录超星学习通

点击右下角“我的”，再点击“请先登陆”，进入登录界面后，选择右下角“机构帐号”的登陆方式，输入学校全称，教师输入工号，学生输入学号，初始密码为123456，点击登陆即可。



### 3、输入邀请码

点击首页右上角“邀请码”，输入相应的课程邀请码。



## 二、 首页

### 2.1 找资料

在搜索框中输入相应的关键词，系统会自动推荐与这个关键词有关的词条、专题、期刊导航、学术期刊、大众期刊、电子书、图书书目、学术视频、学术趋势、报纸杂志、图书全文、外文期刊、课件、故纸堆、文史资料等相关资源。



## 2.2 我的课程

点击“我的课程”，即可进入自己选修的课程界面，点击自己要学的课程开始学习。



1、点击“课程章节”，开始学习课程内容，橙色小球内的数字代表本章节有多少个任务点，全部任务点学习完毕小球会变成绿色。

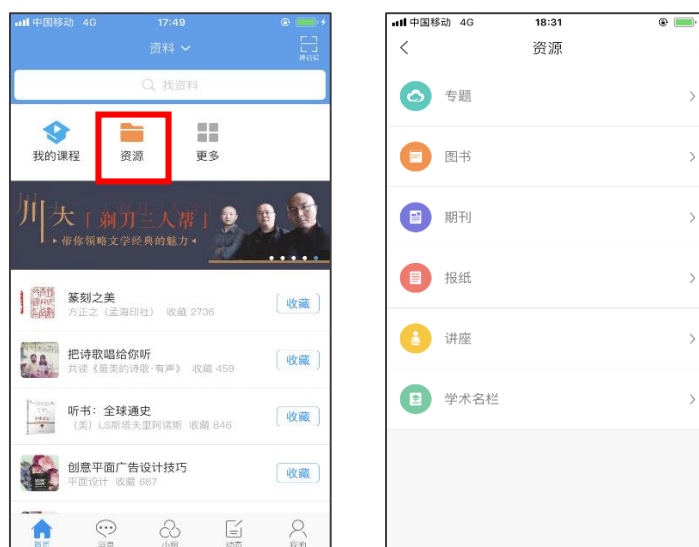


2、点击“活动”，完成老师发布的签到、抢答、选人、投票问卷、作业测验等学习任务。



## 2.3 资源

点击“资源”，学习通提供了海量专题、图书、期刊等资源提供给同学们阅览和学习，资源可一键收藏到书房中。



## 2.3 更多

“更多”中的所有模块可通过点击右边的“添加”一键添加至首页。



### 三、消息

在消息板块，可以在最上方搜索框中输入人名来查找好友，可点击右上角的“+”新建文件夹管理聊天记录。

- 1、“回复我的”：参与话题讨论，别人的回复会在此处显示；
- 2、“通知”：老师发布的课程通知、参与的小组发布的通知可以在这里查看；
- 3、“验证信息”：若有人希望添加你为好友，可在此处查看；
- 4、“读书排行”：系统每日统计一次昨日阅读时长，并根据时长进行排名。



## 四、小组

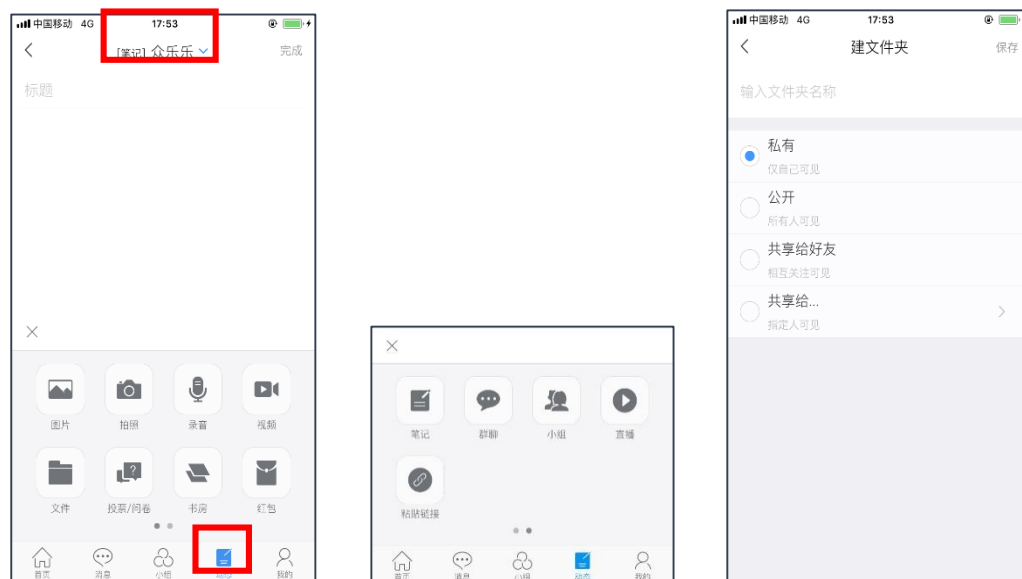
可在最上方的搜索框中查找兴趣小组，加入的小组若有新话题，相应的小组会显示会有[x 条新话题]。可点击右上角的“+”号对已加入的小组进行分类管理，并且可以新建小组，邀请好友加入。



## 五、动态

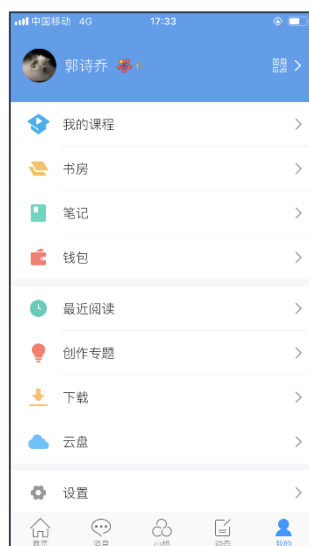
类似于微信的朋友圈，点击右上角的“+”号编辑笔记，可以在笔记中同时插入图片、录音、视频、文件、投票问卷、书房中的图书、红包、笔记、群聊、小组、直播、粘贴链接。可以选择笔记状态，一共有四种模式：“私有、公开、共享给好友、共享给指定人可见”。





## 六、我的

在“我的”版块中，包含了账号管理（点击头像即可进入帐号管理界面）、我的课程（与首页“我的课程”相同）、书房、笔记（与动态相同）、钱包、最近阅读、创作专题、下载、云盘、设置。



## 6.1 帐号管理

点击自己的头像即可进入帐号管理界面，，可以点击相应的选项进行更换头像、选择性别、展示自己专属二维码、绑定手机号和邮箱、若未绑定学号则选择绑定学号，如果已绑定则会显示自己的单位及学号等信息。



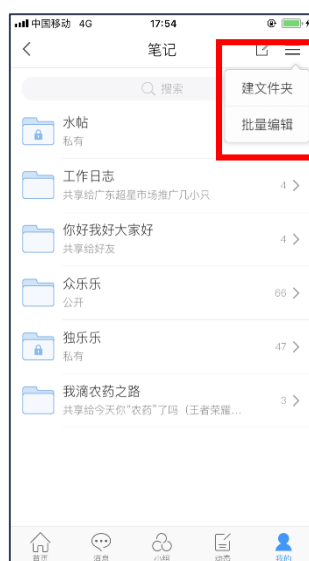
## 6.2 书房

在首页中收藏的专题、图书、期刊等资源可以在“书房”中查看，点击右上角的“+”号可以建文件夹对收藏的资源进行分类管理，还可以通过批量编辑便捷地对资源进行整理。



## 6.3 笔记

可以在此处查看已发布的笔记，点击右上角的三杠，可以建文件夹对已发布的笔记进行分类管理，还可以通过批量编辑便捷地对笔记进行整理。



## 6.4 钱包

在参与小组活动中或者群聊所发的红包进行提现，要注意的是提现金额必须是 50 的整数倍，提现金额会在 1-2 个工作日内到账（周末，法定节假日除外）。



## 6.5 创作专题

点击右上角“+”号，可以新建专题，建文件夹对专题进行分类管理和批量编辑。

1、填入专题名称、作者和上传封面；



2、点击“添加章节”增加目录，编辑内容。



## 6.6 云盘

点击右上角“+”号可以上传手机文件和电脑文件，并且可以对云盘中的文件进行分类管理。

1、手机上传：安卓系统可以上传手机的文档和图片，苹果系统可以上传相册图片；

2、电脑上传：按照提示步骤进行即可将电脑的文件上传至云盘；



## 6.7 设置

在设置模块可以管理自己的帐号信息、修改密码、清理缓存、对自己的隐私权限进行设置和更新版本。

