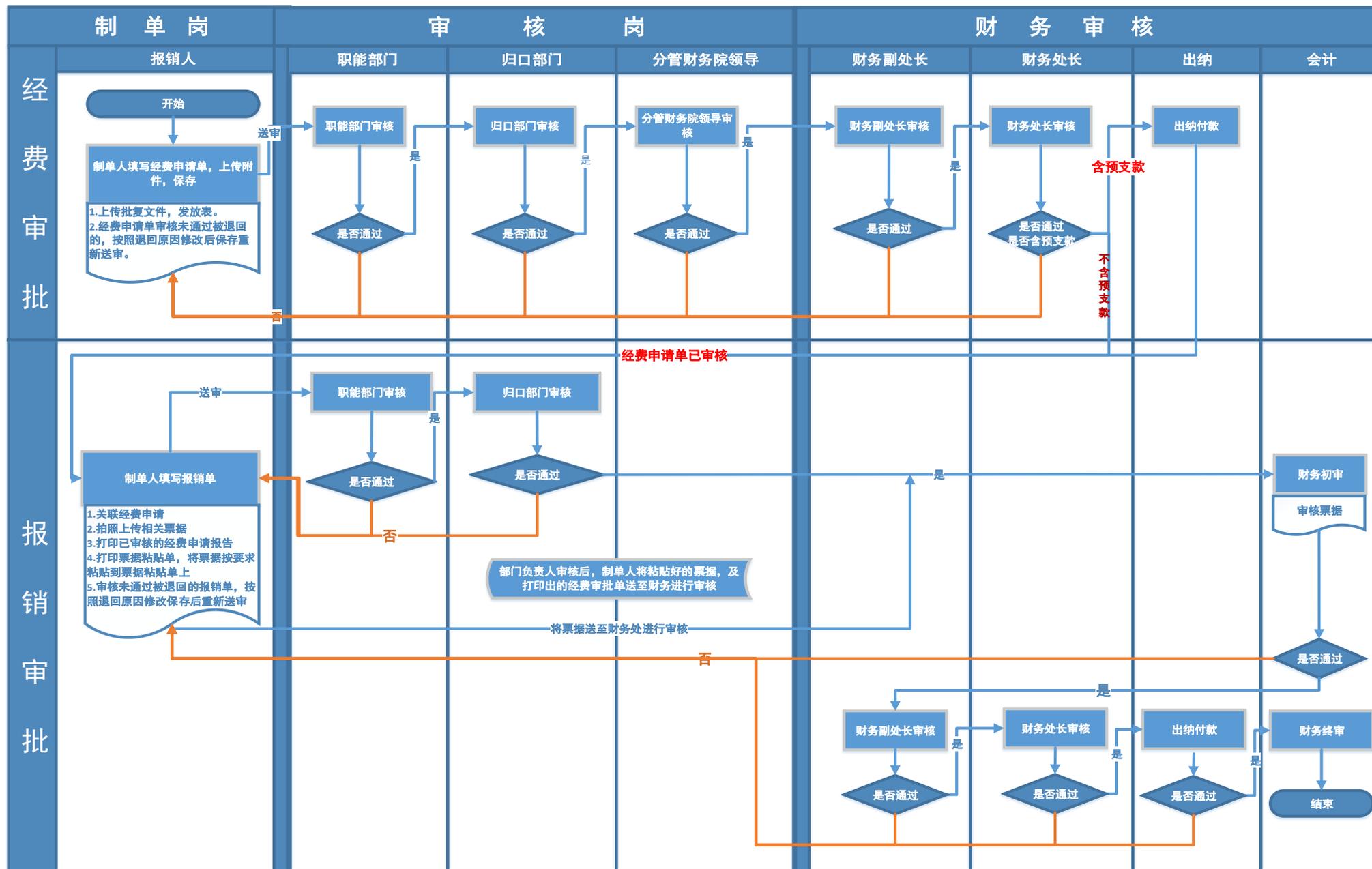


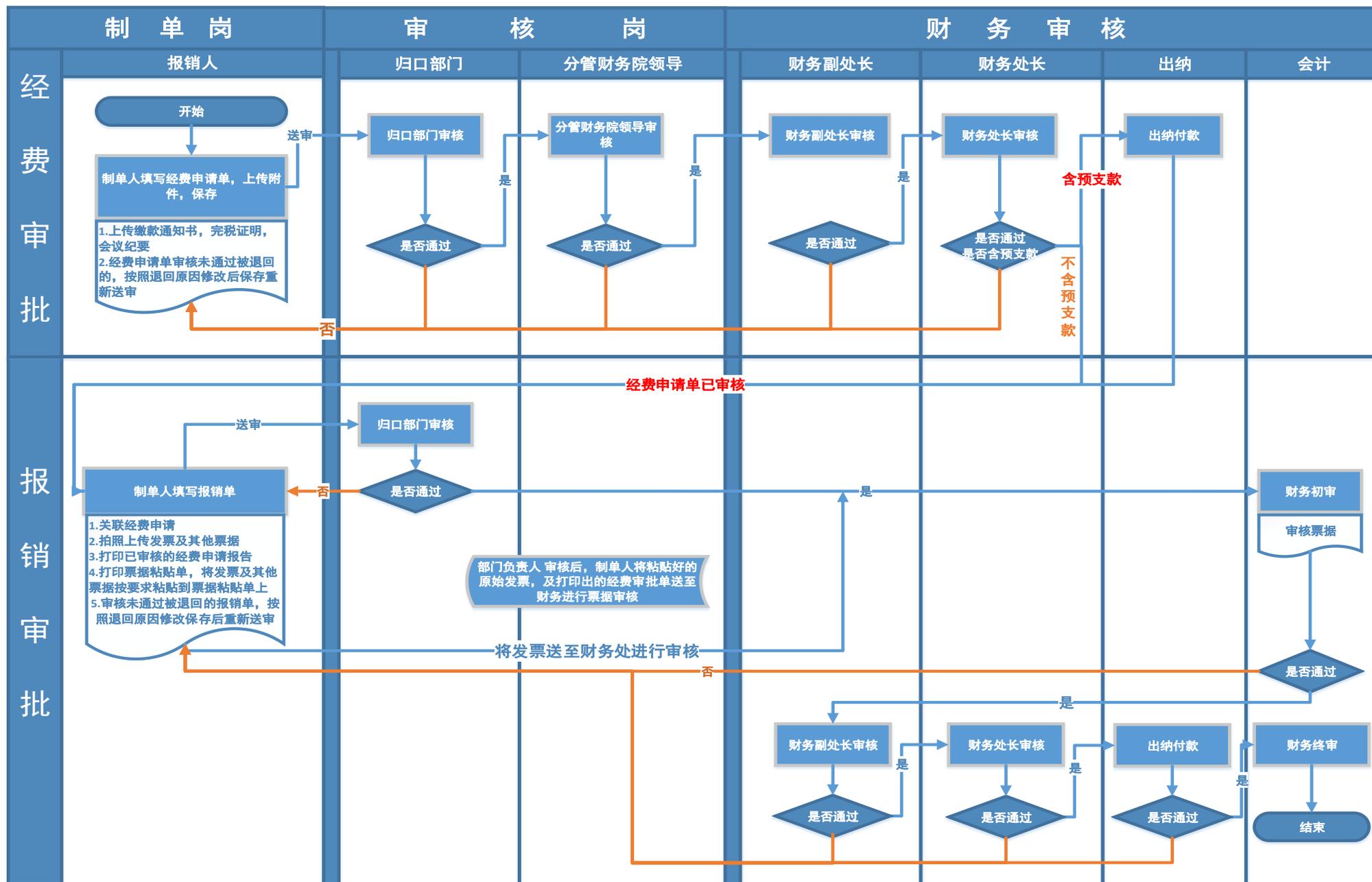
# 1.学院统管经费审批流程图

1) 绩效奖励、业绩考核奖、聘用制人员等经费支出审批流程图如下：



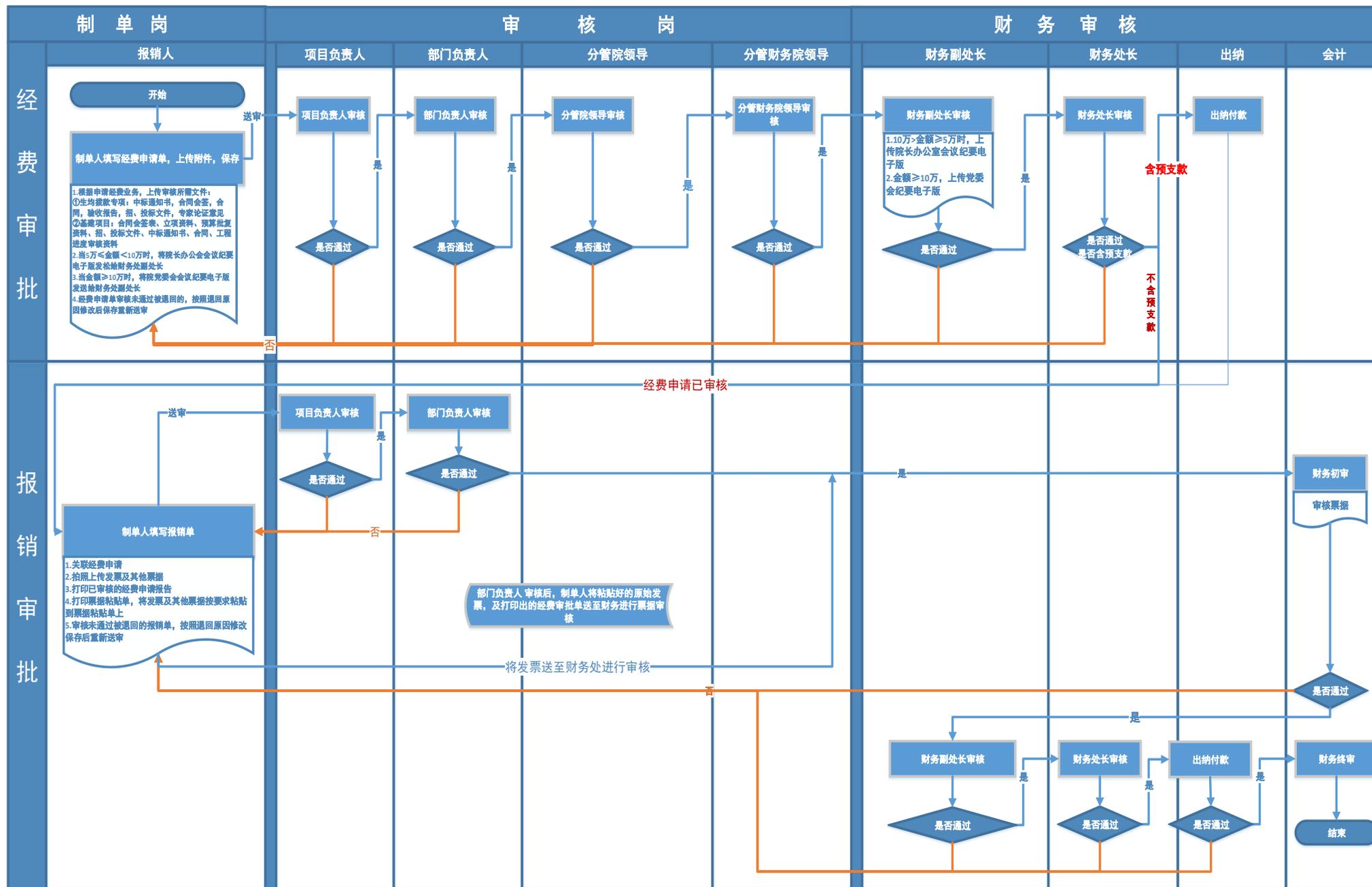


3) 基本工资、津贴补贴、绩效工资、探亲费、抚恤费、丧葬费、离退休人员生活费；职工住房公积金、职业年金、医疗保险、生育保险、养老保险、工伤保险等；代扣个人所得税、劳务所得、企业所得税、增值税、城建税等；学院账户之间资金调整、上缴财政资金、债务本息支出、基金及费用的计提等审批流程图如下：





3.专项业务审批流程图



4. 预留机动费审批流程图

