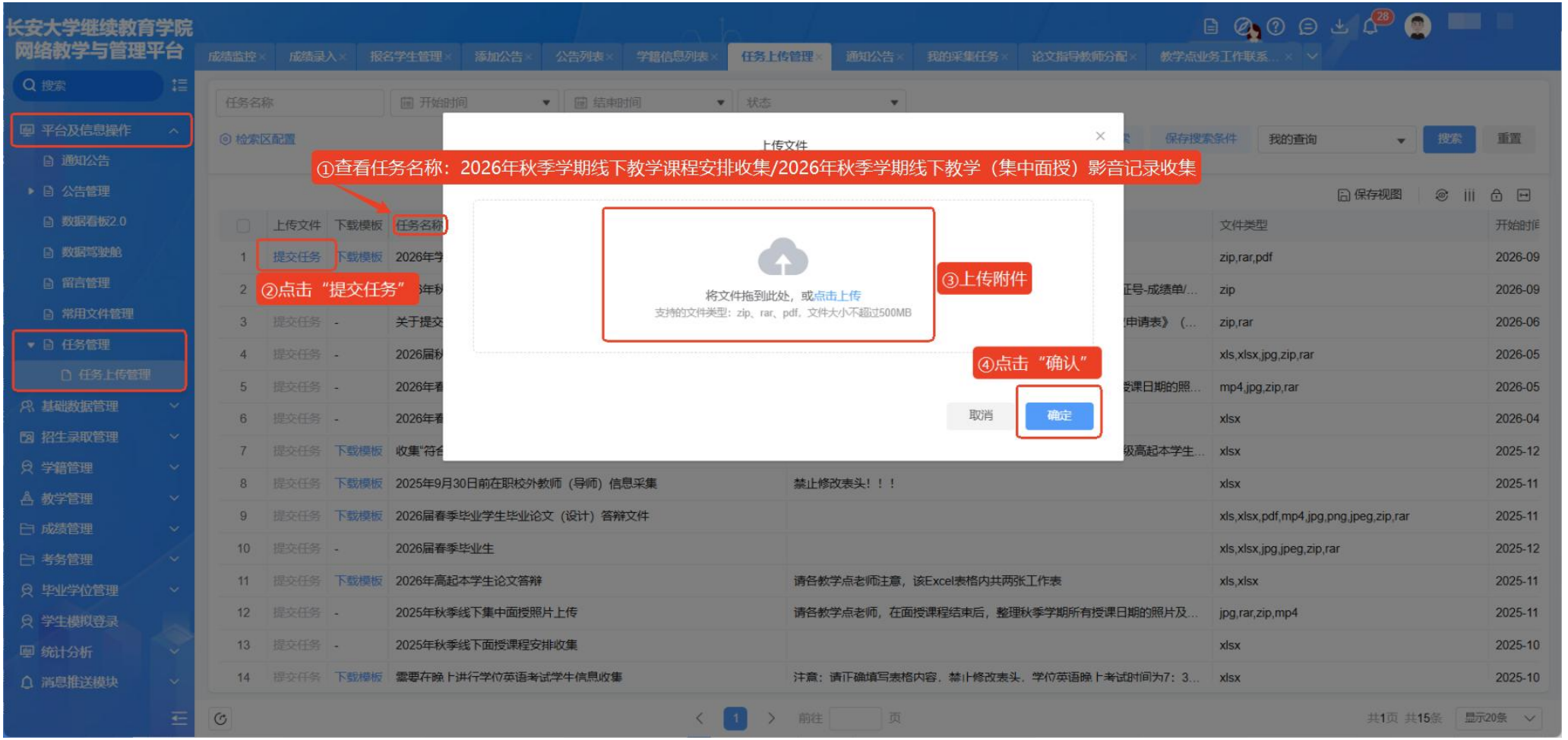
附件 2：

任务一：相关教学点组织线下教学课程安排及线下教学（集中面授）影音记录上传步骤如下



任务二：学生请假证明材料提交步骤如下

第一步：我的采集任务→立即填报（目前为任务即将开始，时间范围内显示立即填报）



第二步：数据填写

方法 1：单条数据录入

添加数据→填写数据→保存



方法 2：excel 批量导入

下载模板→在表格中填写数据→Excel 导入→上传文件→开始导入



第三步：返回（返回在左上角），存在未提交的数据会有弹窗提示，注意查看



注意：支持批量导入非附件数据，附件需要逐条点击编辑进行上传，不符合要求的数据会标有红色底色，请注意修改。

