

教学工作简报

2024-2025 学年 第一学期 (2024 年第 22 期) 第四周 (9 月 16 日—9 月 22 日)

一、工作落实

- 1. 教务处 根据《甘肃省教育厅关于组织开展 2024 年度高等学校实验室安全工作的通知》要求和安排部署,9月19日,省教育厅高校实验室安全调研工作组莅临我院,开展实验室安全工作调研,学院党委副书记、院长郭明维,副院长王志新,教务处、科技处、保卫处、教学督导室、质管办、各系部负责人及实验室管理员参加现场调研会;9月20日下午,组织开展新进教师培训班开班仪式,院领导、教务处负责人、老教师代表、新进教师参加。开班仪式上,教师代表签订"传帮带"协议。培训班正式开班后,开展了7场以师德师风、教育教学能力、教科研能力、职业发展规划等方面为主题的讲座,本次培训旨在使新进教师尽快进入教师角色,坚定崇高的职业理想,树立正确的教育理念,培养良好的师德修养,不断提高教书育人及科研能力,引导新进教师以德立身、以德立学、以德施教,做有理想信念、有道德情操、有扎实知识、有仁爱之心的"四有"好老师;根据学院工作安排,协助信息工程系完成计算机等级考试;完成 2024-2025学年第一学期补考成绩提交工作。
- 2. 各系部、马院 9月19日,各系部负责人及全体实验员在综合楼 105 室 参加省教育厅高校实验室安全调研工作组的实验室安全工作调研会;组织近三年新进教师参加"甘肃交通职业技术学院新进教师培训班开班仪式"。

二、工作动态

- 1. 教务处 组织各系开展实训室安全检查并打扫实训室卫生,保障实训室课程正常开展;完成学生复学、上报学生变动情况表等日常学籍管理工作。
- 2. 公路桥梁系 安排监理 2301 班第 5 周停课 1 周开展《道路建筑材料综合实训》; 9 月 18 日,李延鑫、李铁根带领程炯喆、刘文强赴云南参加由云南交通职业技术学院、云南省交通投资建设集团有限公司承办,四川升拓检测技术股份

有限公司协办的 2024 年 "升拓杯"交通运输行业公路水运工程无损检测职业技能竞赛全国总决赛,竞赛分为理论考试及实操两个部分,实操由裂缝宽度发展监测项目、锚杆长度检测项目以及预应力孔道灌浆质量检测项目组成;9月20-21日,雷维在西北师范大学参加"第六届智能教育论坛暨第二届全国教育技术学科青年学者论坛"。

- 3. 交通测绘系 9月18日,针对上周岗位实习的周报、月报提交情况以及日常打卡记录中发现的问题,要求各岗位实习指导教师和相关班级辅导员加强实习指导和打卡监督,实时掌握实习学生的动态,及时汇报实习中遇到的问题;9月18日至19日,为了迎接省教育厅的入校检查,组织实训室管理教师对各自负责的实训室进行了消防安全和防盗安全的自查和整改,确保实训室的安全和正常运作。9月20日,为了使新进教师迅速融入教学工作,安排各教研室的骨干教师和资深教师对新进教师的授课进行现场指导,指出存在的问题,就课堂管理、教学资料准备及学生管理等方面进行了系统的经验交流。
- 4. 汽车工程系 组织全体实验员收集整理好检查资料, 做好实训室现场检查 准备, 迎接甘肃省教育厅第八工作组入校完成实验室安全检查工作。
- 5. 机电工程系 值班老师执勤及时,重点关注学生晚自习期间的秩序和宿舍 卫生情况; 9月19日下午两点,江苏汇博机器人技术股份有限公司总裁王振华 一行来系与师生进行交流座谈,王振华为我系全体老师和智能机电专业学生做了 题为"智能机器人专业建设及人才培养"的报告,与院领导、系部老师就人才培 养方案、实习实训基地建设、职业教育国际化等方面进行了深入探讨。
- 6. 管理工程系 9月18日,组织召开学生干部会议,进一步加强了对学生的教育引导和监督管理,提升了学生干部的凝聚力和向心力;9月20日—23日,郭凯明前往重庆参加"双高经验总结与高质量内涵建设研修班";9月20日—22日,张文彦、赵振亚前往烟台参加"第十五届全国职业院校物流专业教学研讨会暨物流与供应链产教融合创新发展论坛";组织老师积极申报"甘肃省'东数西算'创业创新大赛"。
- 7. 信息工程系 9月18日,对实验室进行了安全自查,为迎接教育厅的检查做好了准备;9月18-20日,完成了全国计算机等级考试考前辅导工作;9月

21 日-22 日,完成了7个考场49个批次7个科目共计2100人次全国计算机等级考试工作。

- 8. 基础教学部 9月19日,召开秋季体育工作推进会,支部书记、系部主任、副主任以及全体体育教师参加会议,会上对参加2024年甘肃省大学生田径、篮球、排球、足球锦标赛队员选拔、组队、参赛等事宜作了具体安排;对2024年学生体质健康检测、"迎新杯"球类运动会做了安排部署;9月19日下午,部分数学教师深入外请教师张小英课堂,开展听评课活动;9月20日上午,英语教研室召开教研会议,讨论第一期英语角方案,确定主题、形式、时间、地点等,同时进一步明晰了2024级学生英语竞赛方案;持续开展第27届普通话推广工作,举办师生同上一堂推普课,冯晓玲为200余名新生开展"加大推普力度 筑牢强国语言基石"专题讲座;在2教301开展"构筑书香校园 焕发语言魅力"语言文字挑战赛,同时,在微信公众平台推出系列学生优秀诵读作品,传播交院好声音,积极推广普通话;创新创业教研室及军事理论教研室完成2023、2024级班主任信息登记整理与智慧树平台线上开课的对接等工作,完成了《大学生职业生涯规划》、《大学生就业与创业指导》及《军事理论》三门课程的开课等工作。
- 9. 马克思主义学院 9月18日,按照学院纪委要求,撰写相关工作自查报告;9月19日,选派教师参加甘肃省第二届"石榴杯"民族团结进步文艺会演开幕式,以相关课题为依托,进一步深化铸牢中华民族共同体意识与思政教育的融入路径;9月20日上午,"每周一次公开教学"由徐一超讲授《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》课程,部分教师前往听课,并提出意见建议;9月20日,马院负责人线上参加第九次"全国高校思政课建设工作调度会";9月21日,王旭在西北师范大学参加"第六届智能教育论坛暨第二届全国教育技术学科青年学者论坛";根据教育厅要求,分别报送我院《国家安全教育》课程开课计划、思政课集体备课开展情况报告;按照教育部文件通知,组织学院思政教师集中参加第5周"学习贯彻党的二十届三中全会精神"培训,并做好分会场的调试工作。
- 10. 科技信息处 填报 2024 年省教育厅创新基金项目绩效汇总表并准备支撑材料,发布 2025 年甘肃省科技计划储备项目的通知,继续督促报销 2023 年、

2024年科研经费;向省教育厅上报 2023年-2024年留学生基本情况;完成一名留学生出入境居留手续;提交留学生生活补助申请。

11. 图书馆 完成报纸和期刊的分类、整理和登记工作;在职教园区服保中心图书馆完成图书流通管理工作。

三、督导检查

1. 听课情况

2024年9月20日星期五第1小节,教学督导室组织听课,情况如下:

第一组: 听课教师: 任小艳; 任课教师: 张碧云; 上课班级: 造价 2301 班; 课程名称:《工程经济学》; 听课意见: 上课纪律较好, 师生互动良好; 课堂有讲有练, 学生课堂发言积极, 知识掌握较好; 建议: 个别学生计算能力不足, 尤其最后一排学生, 建议教师加强指导; 建议课前点名, 2 教 2 楼教室上课前桌椅不足, 学生到处搬动, 不能保证正常上课秩序。

第二组: 听课教师: 山岚; 任课教师: 张婷; 上课班级: 测量 2305 班; 课程名称:《Photoshop》; 听课意见: 学生出勤高, 纪律良好; 以小组形式进行学习, 方式很好; 建议: 课前做好资料分发准备; 建议教师利用投屏或操作端进行操作引导与演示。

第三组: 听课教师: 逯海燕; 任课教师: 刘书奇; 上课班级: 智能机械 2302 班; 课程名称:《工程机械发动机构造与维修》; 听课意见: 教师资料准备齐全,准备充分,师生互动良好; 建议: 专业课建议在实训楼上课,部分实践内容不太好理解; 课件底色太亮,字体颜色太多,建议优化; 讲解内容时最好配一些图片,动画更好。尤其实操内容,视频讲解效果更好。

第四组: 听课教师: 王建莉; 任课教师: 崔喆; 上课班级: 电梯 2303 班; 课程名称:《电梯工程项目管理》; 听课意见及建议: 分组 PPT 汇报形式总结考核, 学生参与度高,课堂反映良好; 在汇报人汇报时,关注小组其他同学的观点和补充; 督促分组教学时,小组成员的学习收益均衡; 限时汇报,强化学习汇报的时间观及重点把控能力。

第五组: 听课教师: 熊政力; 任课教师: 周珈旭; 上课班级: 空中乘务 2301 班; 课程名称:《民航客舱设备》; 听课意见及建议: 师生互动好, 理实结合授课,

学生兴趣高。

第六组: 听课教师: 段小焕; 任课教师: 李乐; 上课班级: 计算机 2301 班; 课程名称:《原型设计》; 听课意见: 通过理实一体化方式开展教学, 能将企业最新的技术引入到教学中, 边讲边练, 教学效果较好; 建议: 加强课程教学秩序管理, 尤其是对迟到学生加强监管。

第七组: 听课教师: 石磊; 任课教师: 郭莉; 上课班级: 旅游管理 2302 班; 课程名称:《应用写作技能与规范》; 听课意见: 学生全勤, 纪律良好, 学生注意力集中; 教学设计较合理, 内容丰富; 建议: 加强课堂管理; 多用实践性教学法。

第八组: 听课教师: 王旭; 任课教师: 张金红; 上课班级: 汽车制造 2301、2302 班; 课程名称:《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》; 听课意见: 课堂纪律良好; 课堂互动较好; 建议: 增加提问的次数; 学生的表达能力需要提升; 合班课, 后面学生有谈话现象, 建议老师关注坐在后面学生学习状态。

2. 教学秩序检查情况

教学督导室对 1、2 号教学楼的教学情况进行了检查,整体教学纪律良好。 建议教师提前到教室候课。

> 教学督导室 2024 年 9 月 23 日